ANUNȚ
PRIVIND OCUPAREA UNUI POST DE RESPONSABIL PROCES/ACTIVITATE

Procedura de recrutare și selecţie: **Recrutare externă**
Locul muncii: CNCIR Central/ Departament Control și Tehnologia Informației / Serviciul Tehnologia Informației

ATENȚIE: Solicitările de participare, însoțite de curriculum vitae, copii ale documentelor privind studiile și vechimea în muncă, se depun la registratura sediului CNCIR SA sau se transmit electronic la adresa resurse@cncir.eu, înainte de data susținerii interviului preliminar.

Selecția cuprinde următoarele etape succesive:
a) Etapa I – selecţia dosarelor candidaților și interviul preliminar sustinut la structura mentionată in anunt.
b) Etapa a II-a – interviu aprofundat cu candidaţii declaraţi „admişi" după etapa I și lucrarea scrisă la sediul CNCIR Central.
Evaluarea candidaților va cuprinde teme din bibliografia de mai jos.
Rezultatul final se comunică pe e-mail candidatului/candidatilor participant/participanti de către Departament Resurse Umane-SSM.

Condiții minim obligatorii de participare:
- studii superioare finalizate cu diplomă de licență, în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației, Automatică, Electronică și Telecomunicații, Cibernetică Economică/Informatică Economică sau alt domeniu tehnic echivalent;
- experiență profesională de minimum 5 ani în funcții în care a implementat proiecte IT (dezvoltare/implementare de sisteme informatice, proiecte de digitalizare, ERP sau securitate cibernetică), din care cel puțin 2 ani în activități de securitate cibernetică sau administrare de sisteme/rețele sau coordonare tehnică a unor proiecte de digitalizare;
- cunoștințe solide privind securitatea rețelelor și sistemelor informatice (firewall, IDS/IPS, monitorizare și gestionare incidente);
- cunoștințe privind arhitectura sistemelor informatice și principiile de integrare a aplicațiilor (ex. arhitecturi ERP, API, baze de date);
- cunoașterea cadrului legal aplicabil în domeniul securității cibernetice, a standardului ISO 27001 precum și noțiuni privind protecția datelor cu caracter personal (Regulamentul UE 2016/679);
- cunoștințe operare PC avansate (suite office, medii de rețea, sisteme de operare server);

Constituie avantaj:
- certificări de specialitate în securitate cibernetică (ex. CompTIA Security+, CEH, CISSP, CISM) sau în arhitectură enterprise (ex. TOGAF);
- experiență în implementarea sau coordonarea tehnică a unor proiecte ERP, CRM, RPA sau de management documentar (DMS);
- experiență în elaborarea de caiete de sarcini și documentații tehnice pentru achiziții publice de IT (Legea nr. 98/2016);
- cunoștințe privind implementarea și menținerea unui Sistem de Management al Securității Informației conform ISO/IEC 27001;
- experiență în proiecte de arhitectură a sistemelor informatice/integrare de aplicații în medii complexe (cloud, hibrid, multi-furnizor);

- certificări sau cunoștințe în metodologii de management de proiect (PMI, PRINCE2, Agile/Scrum);
- experiență anterioară în companii/instituții din domeniul energetic, infrastructurilor critice sau al domeniilor reglementate (ISCIR și domenii conexe).

Principalele responsabilități aferente postului:

1. Securitate cibernetică

- actualizarea politicilor și procedurilor interne de securitate cibernetică, în conformitate cu legislația și standardele aplicabile (ex. ISO/IEC 27001);
- monitorizarea infrastructurii IT în vederea identificării vulnerabilităților și riscurilor de securitate
- integrarea principiilor Security by Design și Security by Default în toate proiectele de digitalizare, prin definirea cerințelor de securitate încă din faza de concepție tehnică;
- definirea cerințelor pentru noile sisteme privind autentificarea, autorizarea, criptarea și trasabilitatea accesului, precum și coordonarea tehnică a soluțiilor de tip Identity & Access Management (IAM);
- participarea la dezvoltarea portofoliului de servicii oferit de CNCIR S.A. prin propunerea de noi servicii în domeniul securității cibernetice.

2. Digitalizare și coordonare arhitecturală

- participarea la definirea arhitecturii țintă (target architecture) și a principiilor/standardelor tehnologice care vor guverna platforma unitară de digitalizare a CNCIR (cele 23 de module funcționale identificate în cadrul proiectului cu EY);
- evaluarea, din punct de vedere tehnic, a interoperabilității, integrării și conformității arhitecturale a soluțiilor propuse de furnizori, inclusiv analiza impactului noilor proiecte asupra arhitecturii existente;
- participarea la elaborarea documentației tehnice pentru procedurile de achiziție publică pentru inițiativele de transformare digitală (caiete de sarcini, note de fundamentare, cerințe de integrare și securitate, analize cost-beneficiu) prin elaborarea cerințelor tehnice pentru documentațiile de achiziție;
    - extinderea și/sau redefinirea cerințelor funcționale;
    - definirea cerințelor privind interoperabilitatea;
    - definirea cerințelor privind integrarea sistemelor;
    - definirea standardelor API;
    - definirea cerințelor de securitate cibernetică;
    - participarea la evaluarea ofertelor tehnice;
    - evaluarea conformității arhitecturale a soluțiilor propuse;
- colaborarea cu furnizorii externi de servicii IT/digitalizare pe parcursul procesului de achiziție publică, pentru asigurarea conformității tehnice a livrabilelor cu cerințele contractuale și cu arhitectura aprobată.

Dosarele de participare vor conține în mod obligatoriu, cel puțin, următoarele documente:

1. Curriculum Vitae – model european actualizat;
2. Copie documente care să ateste pregătirea profesională în studii inginerești tehnice conform solicitărilor postului pentru care candidează;

3. Copie carte identitate
4. Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare desfășurării activității, eliberată cu cel mult 6 luni anterior depunerii cererii de participare la ocuparea postului menționat în anunț.
Dosarele de participare se vor depune la Departamentul Resurse Umane-SSM, la sediul CNCIR S.A. din str. Ocna Sibiului, nr. 46-48, sector 1, București.
Informații suplimentare puteți obține la nr. telefon 021/3167921 interiorul 0121, persoană de contact: Cristina Cristache

Calendarul Concursului	
Depunerea dosarelor de înscriere	14.07.2026 ora 16^{00}
Selecția dosarelor (Admis/Respins)	15.07.2026
Depunere contestații selecție dosare	În termen de 24h de la afișare rezultate
Solutionare contestatii	În termen de 24 h de la depunere
Susținerea probei interviu preliminar	20.07.2026-23.07.2026
Susținerea interviului aprofundat si a probei scrise	maxim 5 zile lucrătoare de la data sustinerii interviului preliminar
Afișarea rezultatelor	În termen de 24h de la susținerea probei scrise
Depunere contestații	În termen de 24h de la afișarea rezultatelor
Solutionare contestatii	În termen de 24 h de la depunere
Afișarea REZULTATELOR FINALE	3 lucrătoare zile de la solutionarea contestațiilor

BIBLIOGRAFIE
pentru ocuparea unui post de responsabil proces/activitate în cadrul Serviciul Tehnologia Informației

1. Legea nr. 58/2023 privind securitatea şi apărarea cibernetică a României, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative;
2. Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor).
3. Legea nr. 64/2008 privind funcţionarea în condiţii de siguranţă a instalaţiilor sub presiune, instalaţiilor de ridicat şi a aparatelor consumatoare de combustibil, cu completările și modificările ulterioare.
1. Managementul securității informației - ISO/IEC 27001:2022 -Information Security Management Systems — Requirements
2. Managementul riscurilor - ISO 31000:2018- Risk Management – Guidelines
3. Managementul serviciilor IT - ITIL® 4 Foundation.
4. TOGAF® Standard, ediția 10 (The Open Group) — disponibil gratuit la www.opengroup.org

07.07.2026