

ANUNȚ DE SELECȚIE
pentru ocuparea postului de Director Economic al Societății
COMPANIA NAȚIONALĂ PENTRU CONTROLUL CAZANELOR, INSTALAȚIILOR DE
RIDICAT ȘI RECIPIENTELOR SUB PRESIUNE – CNCIR S.A.

Compania Națională pentru Controlul Cazanelor, Instalațiilor de Ridicat și Recipientelor sub Presiune – CNCIR S.A. anunță declanșarea procedurii de recrutare și selecție de candidați pentru nominalizarea în vederea numirii Directorului Economic al Societății.

Procesul de recrutare și selecție are ca scop identificarea, recrutarea și selectarea celui mai potrivit candidat pentru ocuparea postului de Director Economic al Societății, ținând cont de specificul și complexitatea activității societății, cât și de obiectul principal de activitate al acesteia.

Acest proces de recrutare și selecție se derulează în conformitate cu prevederile **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare** (denumită în continuare O.U.G. nr. 109/2011) și ale **Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice** (denumită în continuare H.G. nr. 639/2023).

CONDIȚII CARE TREBUIE ÎNTRUNITE DE CANDIDAȚI

În raport cu specificul și complexitatea activității societății, cât și cu obiectul principal de activitate al acesteia **cod CAEN 7120 - Activități de testări și analize tehnice**, candidații trebuie să întrunească în mod obligatoriu și cumulativ, următoarele condiții/cerințe:

- a) au absolvit studii superioare de lungă durată la o unitate de învățământ acreditată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic și au o experiență profesională de minim 10 ani în domeniul studiilor absolvite;
- b) au minim 7 ani experiență profesională relevantă în domeniul studiilor economice absolvite, în funcții de conducere în domeniul activității financiar-contabile a unor autorități publice, întreprinderi publice, societăți comerciale și/sau companii din sectorul public și/sau privat sau regii autonome, din care cel puțin 2 ani să fi deținut o funcție similară la o companie cu cifra de afaceri de aprox. 7.300.000 euro și cel puțin 250 de angajați;
- c) experiență în elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli;
- d) experiență în implementarea și utilizarea unui soft de gestiune și contabilitate
- e) cunosc foarte bine limba română (scris și vorbit) și cel puțin o limbă de circulație internațională;
- f) calitatea de Director Economic al societății pentru care au aplicat nu este de natură a atrage o stare de incompatibilitate sau conflict de interese;
- g) nu se află în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 12 alin. (3) și art. 36 alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011;
- h) nu se află în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr 109/2011;
- i) nu au fost condamnați(te) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni

contra înfăptuirii justiției, infracțiunii de fals, infracțiunii contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare;

- j) nu se află în situația prevăzută la art.169, alin.(10) din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;
- k) au capacitate deplină de exercițiu;
- l) sunt apți din punct de vedere medical;
- m) nu au înscrisuri în cazierul fiscal;
- n) nu au înscrisuri în cazierul judiciar;
- o) nu se afla în perioada de interdicție de 3 ani de a exercita o funcție publică din cele prevăzute de art. 1 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- p) îndeplinesc standardele de integritate necesare obținerii certificatului ORNISS la nivelul solicitat de societate, dacă este cazul (Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, ale Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, și ale Normelor privind protecția informațiilor clasificate ale Organizației Tratatului Atlanticului de Nord în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 353/2002);
- q) îndeplinesc toate condițiile și criteriile prevăzute în O.U.G. nr. 109/2011 și în H.G. nr.639/2023.

CRITERII DE SELECȚIE

Aceste criterii sunt diferențiate în următoarele grupe:

Competențe - competențe specifice sectorului de activitate a întreprinderii publice, competențe profesionale de importanță strategică, competențe de guvernare corporativă, competențe sociale și personale, experiență pe plan local și internațional, aliniere cu scrisoarea de așteptări;

Trăsături - reputație personală și profesională, integritate, independență, expunere politică, abilități de comunicare interpersonală, viziune;

Alte criterii - rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director, înscrisuri în cazierul fiscal și judiciar, egalitate de gen.

Criterii de selecție ce constituie avantaj în procesul de selecție

- Absolvirea de studii de doctorat, MBA;
- Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere din domeniul de activitate al societății;
- Experiență în realizarea unor investiții sau proiecte semnificative;
- Experiență în comunicarea și relația cu acționarii și/sau investitorii;
- Experiență în formarea, coordonarea și dezvoltarea echipelor/colectivelor de personal și planificarea succesiunii în cadrul acestora;
- Experiență în domeniul audit, economic, contabilitate, financiar sau juridic, managementul riscului;
- Experiență în domeniul realizării testărilor și analizelor tehnice ale instalațiilor și echipamentelor prevăzute în Legea nr. 64/2008;
- Experiență în relația cu instituțiile europene.

MODALITATEA DE EVALUARE A CANDIDAȚILOR

Evaluarea candidaților se face prin metoda analizei documentelor din dosarul de candidatură, metoda analizei informațiilor suplimentare față de cele din dosarul de candidatură solicitate de comisia de selecție și nominalizare, în scris, pentru a revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului, metoda analizei declarației de intenție, metoda verificării referințelor oferite de candidați, metoda verificării activității desfășurate anterior de candidați, metoda observării comportamentale a candidaților pe parcursul interviului organizat de Comisia de selecție, prin raportare la Profilul postului și prin raportare la indicatorii ce descriu competențele care sunt criterii de selecție a candidaților conform documentelor anterior menționate, metoda integrării rezultatelor analizei declarațiilor de intenție formulate pe baza Scrisorii de așteptări de către candidați și metoda interviului organizat având în vedere dosarul de candidatură, profilul candidatului, declarația de intenție a candidatului.

DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură vor fi depuse în mod obligatoriu până cel târziu în data de **23.02.2026, ora 16.00**, atât în format letric, cât și în format electronic.

➤ Dosarul în format letric (pe suport de hârtie)

Dosarele de candidatură pe suport de hârtie vor fi depuse personal sau trimise prin poștă sau curier, în plic închis, la registratura Societății Compania Națională pentru Controlul Cazanelor, Instalațiilor de Ridicat și Recipientelor sub Presiune – CNCIR S.A., din București, Str. Ocna Sibiului nr. 46-48, Sector 1, Cod poștal 014011, România, pe care se va menționa următorul text: „*Candidatură Director Economic CNCIR S.A./[Numele și Prenumele candidatului]*”.

➤ Dosarul electronic

Transmiterea dosarului de candidatură și în format electronic este obligatorie și se va face la adresa de email: selectiedirectori@cncir.eu cu mențiunea în subiectul mesajului a următorului text: „*Candidatură Director Economic CNCIR S.A. / [Numele și Prenumele candidatului]*”.

Reguli obligatorii pentru depunerea dosarelor de candidatură:

- Toate documentele prezentate în dosarul de candidatură vor fi în limba română.
- Documentele redactate într-o limbă străină se depun în copie certificată, însoțită de traducerea legalizată, efectuată de un traducător autorizat.
- Pentru studiile efectuate în străinătate se vor depune echivalările acestora, după caz.
- Mesajele e-mail de depunere a candidaturilor electronice, cât și documentele atașate vor trebui să conțină în mod obligatoriu numele și prenumele candidatului (*de exemplu „CV Popescu Ion”*).
- Formularele F1-F5 vor fi completate atât **electronic** și transmise **în format Word**, cât și ca fișier de tip pdf.
- CV-ul va fi transmis atât **în format Word**, cât și ca **fișier de tip pdf**.
- Copiile documentelor solicitate vor fi scanate și salvate ca **documente separate**, având în titlu numele documentului, numele și prenumele candidatului – *de exemplu „Diplomă licență Popescu Ion”* sau *„Extras REVISAL Popescu Ion”*.
- Dosarele electronice **NU** vor fi transmise prin aplicații de transfer de fișiere (de ex: WeTransfer sau alte aplicații similare) – în cazul în care dimensiunea dosarului depășește capacitatea mesajului, se vor transmite mai multe mesaje succesive numerotate.
- Dosarele în format electronic vor fi transmise până la aceeași dată și oră stabilite pentru depunerea dosarului de candidatură în format fizic la registratura Companiei Naționale pentru Controlul Cazanelor, Instalațiilor de Ridicat și Recipientelor sub Presiune - CNCIR S.A.

Documente necesare pentru depunerea candidaturii:

Dosarele de candidatură vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Opis documente (numai în dosarul pe suport de hârtie);
2. Curriculum vitae;
3. Copii:
 - a. Copia actului de identitate;
 - b. Copia certificatului de cazier judiciar;
 - c. Copia certificatului de cazier fiscal;
 - d. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;
 - e. Copia diplomei de licență sau echivalentă;
 - f. Copii ale diplomelor de absolvire a unor cicluri de studii universitare (dacă este cazul) – alte programe de licență, programe de master, doctorat, MBA. Nu se vor transmite copii ale diplomelor sau ale certificatelor de participare la programe de formare de scurtă durată;
 - g. Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (extras Reges/Revisal, copie carnet de muncă dacă este cazul), contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, certificat constatator eliberat de ONRC, documente din care să reiasă rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director, alte documente însușite prin semnătură și ștampilă de emitent care să ateste contribuția directă a candidatului la îmbunătățirea performanțelor financiare ale societăților pe care le-a administrat/condus, etc.
4. Formulare:
 - a. F1 - Cererea de înscriere;
 - b. F2 -Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar, lipsa conflictului de interese și a situațiilor de incompatibilitate;
 - c. F3 - Acordul cu privire la obținerea de date în vederea verificării informațiilor;
 - d. F4 - Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal;
 - e. F5 - Declarația de interese;
5. Adeverință medicală;
6. Scrisoare de recomandare.

ALTE INFORMAȚII

a. Comunicarea cu candidații

Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, comunicarea cu candidații se va face prin mijloace electronice la adresa selectiedirectori@cncir.eu. Lista lungă, lista scurtă și propunerile de nominalizare au caracter confidențial și nu vor fi publicate; rezultatele obținute de candidați pentru fiecare din etapele procesului de selecție le vor fi comunicate acestora, individual, în modalitățile descrise mai sus.

b. Protecția datelor personale

Acest proces de recrutare și selecție, descris în detaliu mai sus, se va desfășura conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Documentele necesare în procesul de recrutare și selecție precum și formularele de declarații se regăsesc pe site-ul Societății Compania Națională pentru Controlul Cazanelor, Instalațiilor de Ridicat și Recipientelor sub Presiune-CNCIR S.A. (<https://cncir.com.ro/ro/>), accesând secțiunile *Despre noi-Guvernanta corporativă-Proceduri de selecție-Procedura de selecție a candidaților pentru poziția de Director Economic al CNCIR S.A. 2026*).